

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в студенческом общежитии

г. Астрахань

« _____ » 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» в лице директора Обособленного структурного подразделения «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» Хромова Александра Викторовича, действующего на основании доверенности № 32 от 02.04.2019., именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны,

именуемый в дальнейшем «Представитель»,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
и обучающийся в _____ в учебной группе _____
(указать подразделение обучения - МО, СС, ЭУ и т.д.)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем «Нанимателем», совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает во временное владение и пользование жилое помещение в студенческом общежитии ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ» №_____, в комнате №_____, расположенным по адресу: г. Астрахань, пер. Балтийский, д.1, именуемое в дальнейшем «Общежитие» состоящее из комнаты временного проживания.
1.2. Жилое помещение предоставляется в целях проживания Нанимателя на срок обучения (получения дополнительного образования, переподготовки, повышения квалификации) на период с «___» 20 ___ г. по «___» 20 ___ г.

2. Срок действия договор

- 2.1. Договор вступает в силу с «___» 20 ___ г. и действует до «___» 20 ___ г.

3. Права и обязанности Наймодателя

- 3.1. Наймодатель обязан:
3.1.1. Передать Нанимателю жилое помещение в общежитии по акту приемки-передачи помещения на период действия настоящего Договора; по окончании срока действия настоящего Договора принять уНанимателя жилое помещение в общежитии по акту приемки-передачи помещения.
3.1.2. Организовывать содержание помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами, установленными для данного типа общежития и отвечающим требованиям пожарной безопасности.
3.1.3. По мере необходимости инициировать проведение ремонта (текущий, капитальный) помещений общежития, уведомив об этом Нанимателя не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала ремонтных работ.
3.1.4. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого помещения (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) другое жилое помещение для проживания без расторжения настоящего Договора.
3.1.5. Обеспечить надлежащее содержание мест общего пользования.
3.1.6. Ознакомить Нанимателя с Положением об общежитии и Правилами внутреннего распорядка.
3.1.7. Принимать участие в своевременной подготовке жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, к эксплуатации в зимних условиях.
3.1.8. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.
3.1.9. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным Кодексом Российской Федерации.
3.2. Наймодатель имеет право:
3.2.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение от Нанимателя.
3.2.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, локальных правовых актов ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ» и условий настоящего Договора.

4. Права и обязанности Нанимателя

4.1. Наниматель обязан:

- 4.1.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации.
- 4.1.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением.
- 4.1.3. Соблюдать требования пожарной безопасности:
- не пользоваться электрическими нагревательными приборами;
 - не курить (в том числе кальян, электронные сигареты) в помещении общежития и на всей территории ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ».
- 4.1.4. Обеспечить сохранность жилого помещения.
- 4.1.5. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.
- 4.1.6. Своевременно вносить плату за найм жилого помещения и плату за коммунальные услуги.
- 4.1.7. Своевременно предупреждать о выезде и сдавать принятые по акту приема-передачи помещение, мебель, пастельные принадлежности работнику общежития.
- 4.1.8. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических требований, правил пользования местами общего пользования и иных требований законодательства Российской Федерации и локальных актов ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ».
- 4.1.9. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в другое жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.
- 4.1.10. Допускать в жилое помещение, в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.
- 4.1.11. Не хранить, не вносить, не употреблять и не распространять алкогольные напитки и наркотические и психотропные вещества. Не хранить и не вносить горюче-смазочные материалы, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, в том числе арбалеты, луки. Не появляться в нетрезвом состоянии на территории общежития.
- 4.1.12. Не нарушать контрольно-пропускной режим и не способствовать несанкционированному проникновению в общежитие посторонних лиц, не оставлять их на ночлег.
- 4.1.13. При обнаружении неисправностей жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящемся в нем, немедленно принимать возможные меры к их устраниению и сообщить о них заведующему или иному работнику общежития.
- 4.1.14. При освобождении жилого помещения, сдать его в течение 3 (трех) дней Наймодателю в надлежащем состоянии и предоставить копии документов о плате за найм жилого помещения и за коммунальные услуги.
- 4.1.15. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Нанимателя подлежит выселению в судебном порядке.

5. Расчеты

5.1. Оплата за пользование жилым помещением производиться (нужное выделить):

Единовременно;

Помесячно – не позднее первого числа каждого месяца;

Посуточно.

5.2. Стоимость:

за найм жилья _____ (_____) рублей

за коммунальные услуги: _____ (_____) рублей.

Оплата за найм жилья и коммунальные услуги за весь период проживания составляет:

_____ (_____) рублей.

5.3. Размер платы за найм жилья и коммунальные услуги может изменяться в зависимости от инфляции и повышения тарифов на коммунальные услуги.

5.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Наймодателя.

5.5. Временное отсутствие Нанимателя в общежитии, не освобождает его от обязанности вносить плату за жилое помещение, за исключением периода летних каникул и случаев, когда Наймодатель на время отсутствия Нанимателя временно предоставил жилое помещение другому лицу.

6. Порядок расторжения договора

- 6.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон.
- 6.2. Договор расторгается в одностороннем порядке:
 - 6.2.1. В случае невнесения Нанимателем в течение 5 (пяти) суток платы за пользование помещением и другими услугами.
 - 6.2.2. При нарушении и повреждении Нанимателем жилого помещения Наймодателя.
 - 6.2.3. В случае завершения обучения Нанимателя в учебном заведении Наймодателя, в том числе и в случае отчисления до завершения обучения.
 - 6.2.4. При существенных обстоятельствах в случае производственной или государственной необходимости.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Наниматель (либо его Представитель) жилого помещения несет полную материальную ответственность за виновные действия Нанимателя, причинившие материальный ущерб общежитию Наймодателя.
- 7.1.1. Для установления факта нарушения, приказом Наймодателя создается комиссия, которая определяет степень вины нарушителя и размер причиненного материального ущерба.
- 7.2. Лица, проживающие совместно с проживающим в комнате № _____ несут солидарную с ним ответственность в случае установленного факта порчи имущества Наймодателя и если конкретное лицо, причинившее данный вред не установлено.
- 7.3. За нарушение условий настоящего Договора, Наниматель может быть выселен из общежития.

8. Особые условия

- 8.1. При расторжении настоящего Договора по п. 6.2.4. Нанимателю возвращается частично сумма произведенной оплаты за неиспользованное на проживание время.
- 8.2. При расторжении Договора по п. 6.2.2. настоящего Договора возврат платежей не производиться.
- 8.3. По истечении срока действия Договора, а также при расторжении Договора, Наниматель обязан освободить занимаемое жилое помещение в течение 3 (трех) дней.

9. Прочие условия

- 9.1. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 9.2. По вопросам, не предусмотренным в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 9.3. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для Управления федеральной миграционной службы.

10. Реквизиты и подписи сторон

Наймодатель

ФГБОУ ВО «АГТУ»,
414056, г. Астрахань,
ул. Татищева, 16, тел. 614-406,
614-131, факс 614-366
ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ»
414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1
Мая, д. 47, пер. Балтийский, д. 1,
тел/факс. 51-44-34
Платежные реквизиты:
УФК по АО (ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ
ВО «АГТУ» л.с. 20256Ш94970,
ИИН 3016018094)
р/с 40501810803492000002,
Отделение Астрахань, г. Астрахань,
БИК 041203001
ОКПО 00471538, ОКТМО 12701000
КПП 301543001
(КБК 0000000000000000130
Проживание в общежитии)
Директор
А.В. Хромов

М.П.

Представитель

(ФИО)

(год рождения)
Паспорт: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)
Адрес _____

(телефон)

(подпись) / _____ / _____
ФИО

Наниматель

(ФИО)

(год рождения)
Паспорт: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)
Адрес _____

(телефон)

(подпись) / _____ / _____
ФИО

Приложение № 1 к Договору
найма жилого помещения в студенческом общежитии
от «___» 20__ года № _____

Акт сдачи-приемки жилого помещения в студенческом общежитии № _____
г. Астрахань

«___» 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» в лице директора Обособленного структурного подразделения «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», Хромова Александра Викторовича, действующего на основании доверенности № 32 от 02.04.2019 именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны,

и Наниматерь или Представитель _____, именуемый в дальнейшем «Наниматерь», с другой стороны, на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии от «___» 20__ года № _____ (далее – Договор), совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» подписали настоящий акт сдачи-приемки жилого помещения в студенческом общежитии № _____ (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Настоящим Стороны подтверждают, что на дату подписания настоящего Акта, указанное в договоре жилое помещение № _____, полностью подготовлено для передачи Нанимателю в соответствии с условиями Договора.
2. Настоящим Наймодатель передает жилое помещение, а Наниматерь осуществил осмотр жилого помещения и принимает жилое помещение от Наймодателя, соглашается занимать и использовать жилое помещение в соответствии с условиями Договора, начиная с даты подписания настоящего Акта.

Подписи Сторон:

Наймодатель:

_____ / _____
подпись Ф.И.О.

Наниматерь:

_____ / _____
подпись Ф.И.О.

Акт сдачи-приемки жилого помещения в студенческом общежитии № _____
г. Астрахань «___» 20__ г.

Наниматерь _____, именуемый в дальнейшем «Наниматерь», с другой стороны, на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии от «___» 20__ года № _____ (далее – Договор).

и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» в лице директора Обособленного структурного подразделения «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», Хромова Александра Викторовича, действующего на основании доверенности № 32 от 02.04.2019 именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» подписали настоящий акт сдачи-приемки жилого помещения в студенческом общежитии № _____ (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Настоящим Стороны подтверждают, что на дату подписания настоящего Акта, указанное в договоре жилое помещение № _____, передается Наймодателю в надлежащем состоянии _____

(либо указать недостатки, если таковые имеются)

2. Настоящим Наниматерь передает жилое помещение, а Наймодатель осуществил осмотр жилого помещения и принимает жилое помещение от Нанимателя.

Подписи Сторон:

Наймодатель:

_____ / _____
подпись Ф.И.О.

Наниматерь:

_____ / _____
подпись Ф.И.О.